



INGLÉS PRÁCTICO

MÓDULO 1



1. What's your name, please?



2. How are you?



3. Can you help me, please?



4. Left, right, straight ahead



5. Where are they?



6. What's the time?

Tutor del curso y adaptación al mundo digital e Internet por

Francisco Gómez González

<http://chopo.cnice.mecd.es/~fgomez5/>

fgomez5@chopo.pntic.mec.es



MANUAL (Versión imprimible)

BIENVENIDOS A INGLÉS PRÁCTICO.....	4
ESTUDIANDO CON NUESTRO MÉTODO ‘INGLÉS PRÁCTICO’	6
DETALLE DE LAS SECCIONES DE ‘INGLÉS PRÁCTICO’	8
PROGRAMACIÓN DEL CURSO.....	10
UNIT 1. WHAT’S YOUR NAME?	13
1.1 PRESENTATION	14
1.2 DICTATION	16
1.3 LISTEN AND WRITE.....	16
1.4 TRANSLATE	16
1.5 DRILLS.....	17
1.6 EXPLANATIONS.....	18
1.7 VOCABULARY.....	28
1.8 REVISION.....	29
UNIT 2. HOW ARE YOU?.....	30
2.1 PRESENTATION	31
2.2 DICTATION	33
2.3 LISTEN AND WRITE.....	33
2.4 TRANSLATE	33
2.5 DRILLS.....	34
2.6 EXPLANATIONS.....	35
2.7 VOCABULARY.....	44
2.8 REVISION.....	44
UNIT 3. CAN YOU HELP ME?	45
3.1 PRESENTATION	46
3.2 DICTATION	48
3.3 LISTEN AND WRITE.....	48
3.4 TRANSLATE	48
3.5 DRILLS.....	49
3.6 EXPLANATIONS.....	50
3.7 VOCABULARY.....	58
3.8 REVISION.....	59
UNIT 4. LEFT, RIGHT, STRAIGHT AHEAD	60
4.1 PRESENTATION	61
4.2 DICTATION	63
4.3 LISTEN AND WRITE.....	63
4.4 TRANSLATION.....	63
4.5 DRILLS.....	64
4.6 EXPLANATIONS.....	65
4.7 VOCABULARY.....	73
4.8 REVISION.....	74
UNIT 5. WHERE ARE THEY?	75
5.1 PRESENTATION	76
5.2 DICTATION	79
5.3 LISTEN AND WRITE.....	79

5.4 TRANSLATE	79
5.5 DRILLS.....	80
5.6 EXPLANATIONS.....	81
5.7 VOCABULARY.....	89
5.8 REVISION.....	89
UNIT 6. WHAT’S THE TIME?	90
6.1 PRESENTATION	91
6.2 DICTATION	93
6.3 LISTEN AND WRITE.....	93
6.4 TRANSLATE	93
6.5 DRILLS.....	94
6.6 EXPLANATIONS.....	95
6.7 VOCABULARY	103

BIENVENIDOS A INGLÉS PRÁCTICO.

“El propio Carlos V fue quien dijo que un hombre que sabe cuatro lenguas vale por cuatro hombres” Madame de Staël. Corinne.

*“Quien aprende una nueva lengua adquiere una nueva alma”
Juan Ramón Jiménez, Pensamientos.*

“Las Lenguas son visiones del mundo, modos de vivir y convivir con nosotros mismos y con los otros.” Octavio Paz

Como se suele decir, hasta un viaje muy largo comienza con un primer paso. Si tú estás leyendo estas líneas, ya has dado ese indispensable primer paso. Aprender inglés un viaje a lo desconocido que bien vale la pena emprender. Como en todo viaje, para llegar a su destino debe equiparse con un buen mapa y a ser posible, contar con guías experimentados que conozcan a fondo los terrenos y caminos a recorrer. Con **INGLÉS PRÁCTICO**, tienes en tus manos la mejor **guía** para adentrarse en los valles y montañas de este idioma tan valioso y que a la vez genera tanta frustración entre los que no lo hablan. Al final de todos los módulos que componen este curso, el alumno será capaz de entender, hablar, leer y escribir inglés; no habrá entonces ninguna situación normal en la que no pueda desenvolverse con soltura utilizando la lengua inglesa. Desde un principio este curso enseña a entender inglés y a hacerse entender en inglés. Se insiste en las necesidades orales cotidianas, en las situaciones más típicas en las que se da la comunicación y en el lenguaje hablado. Puede comprobarlo simplemente con ver los títulos de las unidades.

INGLÉS PRÁCTICO será su compañero y amigo a lo largo de este viaje. Juntos emprenderemos una aventura que le brindará la satisfacción personal de haber cumplido con sus objetivos y le proporcionará todas las ventajas y oportunidades de las que goza una persona bilingüe.

INGLÉS PRÁCTICO aunque está basado en uno de los primeros cursos comunicativos que emitió la BBC de Londres para la enseñanza del inglés a nivel mundial (Follow Me) lo he adaptado especialmente estudiantes de habla hispana.

INGLÉS PRÁCTICO no es un curso de gramática. A diferencia de idiomas como el español o el francés, el idioma inglés no posee una institución académica encargada de vigilar y mantener la pureza y corrección del idioma. A falta de una 'Real Academia de la Lengua Inglesa', el inglés se ha convertido en un idioma flexible y maleable en evolución constante. Las palabras inglesas nacen y mueren según la necesidad de los usuarios del idioma; las estructuras de las frases cambian y las jergas y modismos que se utilizan en cada región a menudo entran a formar parte del idioma general, y su uso es tan correcto como las alternativas más tradicionales. En el ámbito académico, se utiliza el concepto de "*Standard English*", es decir, lo que la comunidad internacional de lingüistas y filólogos del idioma inglés considera el inglés universal y correcto. Generalmente, los profesores y cursos de inglés se limitan a enseñar "*Standard English*", haciendo caso omiso de lo que el estudiante oye en la calle o en el trabajo todos los días. Esto puede generar frustración. Por eso, en **INGLÉS PRÁCTICO** hemos hecho un esfuerzo especial por **enseñar un inglés práctico y cotidiano que le permita salir a la calle y desenvolverse en inglés desde el primer momento**. Este curso, por lo tanto, no es un curso de gramática o una serie de ejercicios lingüísticos ya que las estructuras gramaticales están contempladas únicamente como

ayudas para que el alumno sepa expresarse con corrección cuando se le plantee la necesidad de hacerlo en una conversación.. Es una experiencia práctica e informativa que le ayudará a entender y hablar inglés en su vida diaria. Por eso, la gramática que se explica en la sección denominada EXPLANATIONS está condicionada siempre a las funciones comunicativas del lenguaje aparecidas en los vídeos de PRESENTATION cada unidad.

Base internacional. La justificación general del curso se halla en las exigencias de una competencia lingüística básica que se definen en el documento del Consejo de Europa que fija el llamado NIVEL UMBRAL (Threshold Level). En este importantísimo documento de la política educativa europea se formularon de nuevo las exigencias lingüísticas mínimas que necesita una persona para hacerse entender en una lengua extranjera. En los primeros módulos de este curso se cubre la mitad del camino que lleva a este objetivo, llegando al punto intermedio que se conoce como Waystage. Una vez terminado el último módulo de este curso se alcanza el <<NIVEL UMBRAL>>, es decir, se traspasa el <<umbral>> de la competencia básica.

Con el fin de que cada alumno pueda comprobar su propio progreso en inglés, hemos preparado una versión digital de todos los ejercicios que muestran un feedback inmediato permitiendo al alumno conocer en cada momento cual es el nivel de su progreso.

Algunos de los alumnos que se matriculan en este curso no hablan nada de inglés y otros hablan un poco, pero todos ellos, desean hablar más inglés. Ellos saben que cometerán errores al principio, pero eso no importa. **Lo importante es poder hablar y comunicarse.** Aquí aprenderás a dejar a un lado la vergüenza y poco a poco irás notando que tus errores irán disminuyendo.

El curso de INGLÉS PRÁCTICO consta de 5 módulos de 6 unidades cada uno. Cada unidad está estructurada de la siguiente manera:

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1) PRESENTATION | 5) DRILLS |
| 2) DICTATION | 6) EXPLANATION |
| 3) LISTEN AND WRITE | 7) VOCABULARY |
| 4) TRANSLATION | 8) REVISION |

Al final de la unidad 6ª encontramos 4 secciones adicionales o complementarias:

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| I. EN EL AULA DE INGLÉS | III. CANCIONES |
| II. DOCUMENTALES | IV. VÍDEO-LECTURAS |

Aunque los contenidos estudiados en las cuatro secciones adicionales no se corresponden exactamente con ninguna unidad en concreto sería muy conveniente estudiarlos gradualmente en cada unidad como **material complementario**. Este material presenta el inglés real y auténtico y es muy bueno para ir habituando el oído y para aprender sobre la cultura y costumbres tanto de Gran Bretaña como de Estados Unidos, por lo tanto el estudiante no tiene que preocuparse si no entiende todo lo que oye. La sección denominada EN EL AULA DE INGLÉS corresponde a la grabación en vivo de una clase real con alumnos y muchos de los contenidos de esa clase se corresponden con los de las unidades didácticas básicas.

ESTUDIANDO CON NUESTRO MÉTODO ‘INGLÉS PRÁCTICO’

Quizá se sienta un poco abrumado al enfrentarse a tanto material. No se preocupe, pues nuestro curso es sencillo y práctico, diseñado para personas con muchas ganas de hablar inglés, pero con poco tiempo para estudiar. Al empezar a estudiar, tenga en cuenta lo siguiente:

- 1) **Fija tu propio ritmo de aprendizaje.** Aprender inglés no es una carrera contrarreloj. Lo importante es que avance de lección en lección con confianza, no que cubra una determinada cantidad de material en un periodo de tiempo determinado.
- 2) **Fragmentación del tiempo.** Se trata de una norma fundamental en el estudio de una lengua: poco y con frecuencia. Conseguirá más estudiando media hora todos los días que dedicándole al estudio un día entero cada dos semanas. Procure trabajar con el manual un tiempo fijo cada día, y utilice los vídeos, los archivos sonoros y los ejercicios interactivos con la mayor frecuencia posible. Organiza tus estudios de inglés de forma que le resulte fácil y cómodo atenerse a un horario de estudios regular. Pronto verá los resultados si sigue este consejo.
- 3) **Intenta buscar el sentido general de las frases.** No te preocupes si al principio no entiendes todas las palabras o el significado exacto de todas las frases. En este curso, hemos incluido secciones en las que el objetivo no es que comprenda todas y cada una de las palabras, sino que se vaya acostumbrando al inglés hablado a ritmos y a velocidades normales.
- 4) **No te limites únicamente a una sola actividad,** como ver los vídeos o escuchar las audiciones. Vea los videos, escuche las audiciones que al estar en formato MP3 las puedes llevar siempre en tu reproductor portátil de MP3, realiza los ejercicios interactivos en el campus o si dispones de la versión en CD-ROM del curso los puedes hacer directamente en el mismo pero tienes que tener en cuenta que para que la nota se quede grabada en tu expediente debes de entrar en el campus y hacerlos allí. Luego la versión en CD-ROM está bien para practicar cuando no se dispone de conexión a Internet pero tienes que tener presente que deberás entrar en el campus como mínimo una vez por semana para que los resultados de los ejercicios queden grabados.. Repite cuando lo pidan la audiciones (drills) o los vídeos, imita la pronunciación. La mejor forma de absorber y aprender un nuevo idioma es utilizando todos los sentidos.
- 5) **Imita abiertamente la pronunciación** de los maestros, narradores y actores del curso. Recuerda que, en inglés, muchas palabras no se pronuncian como se escriben. Además, hay muchas palabras que se parecen a palabras españolas pero que se pronuncian de forma diferente. El inglés también tiene sonidos que no existen en español. Escuchar cuidadosamente e imitar los sonidos e inflexiones que oyen es la mejor forma de empezar a hablar buen inglés.
- 6) **Repetición.** La lengua nueva debe convertirse en un hábito. Practique con la mayor frecuencia posible hasta que lo que ha aprendido le resulte absolutamente familiar. Este curso de idiomas le da la oportunidad de practicar una y otra vez y de refrescar sus conocimientos. Y la gran ventaja de este curso a distancia online es, como ya he señalado en el punto 1, que cada alumno puede trabajar a su propio ritmo y repetir lo que quiera cuando quiera y con la frecuencia que quiera. La práctica hace al maestro. Aprender un idioma nuevo es igual que adquirir cualquier otra habilidad en la vida. Se empieza con lo que

se sabe y la destreza viene con la práctica. Nadie espera que hable perfectamente. Causará una buena impresión cada vez que hable un poco más y se impresionará a sí mismo con su progreso.

- 7) **Destrezas.** No se desanime si no tiene éxito inmediatamente. Aprender una lengua es algo más que amontonar una serie de conocimientos. Es, sobre todo, cuestión de adquirir cuatro destrezas; la de entender el inglés hablado (comprensión oral), la de expresarse en inglés (producción oral), la de entender el inglés escrito (comprensión de la lectura) y la de expresarse en inglés por escrito (producción de escritura). Que sea capaz de leer y entender un libro en inglés no quiere decir que por ello domine estas cuatro destrezas, que solamente pueden conseguirse con una práctica regular y prolongada. No sea impaciente, por tanto, persevere en la práctica. Todo lo que va a hacer en INGLÉS PRÁCTICO va encaminado a la adquisición de una u otra de estas destrezas.
- 8) **Convierte el inglés en parte de tu vida diaria.** Una de las mayores desventajas que puedes tener a la hora de aprender inglés es la timidez o la vergüenza a hablar en público. No temas cometer errores y olvídate de tu sentido del ridículo. Incluye el inglés en tu vida diaria y esfuérzate por hablar con tus amigos o compañeros de trabajo en inglés. Si visitas una de las urbanizaciones inglesas que hay en España, pide las cosas en inglés. Lee los letreros de la calle que encuentres en inglés e intenta entender su significado. También es muy importante ver la televisión en inglés (películas en inglés o canales en inglés de la televisión por satélite o digital) y escuchar la radio en inglés. Prueba a leer revistas y diarios de habla inglesa. Todos los días, encontrarás con un sinfín de oportunidades para escuchar, hablar y escribir inglés. No huyas de ellas. No son el enemigo, sino más bien un aliado poderoso que ayudará a aprender inglés en mucho menos tiempo del que uno puede imaginarse. Dondequiera que te encuentres, trata siempre de pensar en las palabras inglesas correspondientes a las cosas que ves. Y cuando mantengas alguna conversación breve (en una tienda, por ejemplo), imagínate qué es lo que habrías dicho en inglés. Todo ello te ayudará a incorporar el inglés en tu vida cotidiana y a hacer más entretenido el aprendizaje. En casa hemos tenido varios estudiantes de intercambio de Holanda y de Finlandia y nos hemos quedado sorprendidos del gran dominio del inglés. Buscando dónde podía estar la clave de ese dominio los alumnos me apuntaban que en sus países todas las películas que ponen por televisión o cine son en inglés y subtituladas a su lengua materna.
- 9) **Repaso.** Dedique unos minutos a repasar el material que estudió el día anterior. Quizá le basten 2 minutos, o quizá no crea que domina el material por completo y prefiera emplear toda la sesión en repasar el material del día anterior. Recuerde, usted es quien decide.

DETALLE DE LAS SECCIONES DE ‘INGLÉS PRÁCTICO’

Ya hemos mencionado que el curso de INGLÉS PRÁCTICO consta de 5 módulos de 6 unidades cada uno. Cada unidad está estructurada de la siguiente manera:

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1) PRESENTATION | 5) DRILLS |
| 2) DICTATION | 6) EXPLANATIONS |
| 3) LISTEN AND WRITE | 7) VOCABULARY |
| 4) TRANSLATION | 8) REVISION |

- 1) **Presentation.** Corresponde a los programas de FOLLOW ME. En la versión escrita (Manual) se presenta todo el script del vídeo tanto en inglés como en español. En la versión interactiva se dispone tanto del vídeo en formato ‘windows media video’ como de toda la banda sonora en formato MP3 para que la podamos escuchar en nuestro reproductor favorito. También están disponibles archivos de subtítulos y el programa gratuito BSPLAYER que nos permite que podamos ver los subtítulos tanto en inglés como en español. Si se reproduce en Windows Media Player version 10 podemos ver los subtítulos de forma estática si activamos la opción subtítulos del menú Reproducir.
- 2) **Dictation.** Es un dictado interactivo extraído del vídeo de presentación. Este dictado lleva incorporado un reproductor que permite que el alumno pueda pausar y repetir las palabras o frases todas las veces que lo necesite. Cuando el alumno escribe una palabra correcta esta aparece inmediatamente escrita todas las veces que aparece en el diálogo. También podemos solicitar al sistema que nos de una pista o que nos muestre el texto completo.
- 3) **Listen and Write.** Son ejercicios de comprensión oral. Aquí tiene que aprender a entender el fondo de una conversación o a sacar de ella cierta información. Lea las instrucciones en español y escuche la conversación (los archivos sonoros están en la carpeta escucha) varias veces si lo desea. Conteste después y compruebe sus respuestas con la clave que hay al final de este manual. Si no ha contestado bien, siga escuchando el diálogo hasta que halle la respuesta correcta.
- 4) **Translation.** La traducción a realizar es inversa, es decir del español al inglés. Al ser un ejercicio interactivo en cada momento el ordenador nos va indicando cómo es nuestro progreso.
- 5) **Drills.** Son ejercicios estructurales especialmente preparados para revisión y refuerzo de los conocimientos adquiridos en cada unidad. Como se sabe, el Drill es un tipo de ejercicio que permite al estudiante responder a un determinado estímulo con una frase (más complicada a medida en el curso) durante la pausa que la grabación ofrece, pudiendo oír inmediatamente la frase correcta a un actor-locutor de la BBC. Los progresos que se consiguen con este material en el dominio del inglés hablado son espectaculares y se obtiene una preparación idónea para la obtención de un título como el “First Certificate” que extiende la Universidad de Cambridge. Hemos puesto a disposición de nuestros alumnos el programa gratuito MagnetoJo que nos permite utilizar todo este material en nuestro ordenador como si de un laboratorio de idiomas se tratara.
- 6) **Explanations.** Las explicaciones gramaticales están contempladas únicamente como ayudas para que el alumno sepa expresarse con corrección cuando se le plantea la necesidad de hacerlo en una conversación. La gramática que se

explica en esta sección está condicionada siempre por las funciones comunicativas del lenguaje aparecidas en los vídeos de PRESENTACIÓN cada unidad. Hemos preparado una versión en MP3 para que estas explicaciones puedan ser escuchadas fácilmente en cualquier lugar.

- 7) **Vocabulary.** Esta sección contiene las palabras y frases que usted debe dominar en inglés con respecto al tema de la lección. Continúe usando la sección de vocabulario como referencia mientras estudia las otras secciones en su manual y su cuaderno. Tenga en cuenta que esta sección no es como un diccionario que contiene todos los equivalentes posibles para cada palabra en inglés. Sólo contiene aquellas traducciones al español que son apropiadas para la lección. También hemos preparado un fichero MP3 con la pronunciación de las palabras en inglés británico, inglés americano y su correspondiente traducción.
- 8) **Revision.** Frases y vídeos de repaso de cada unidad.

Las secciones complementarias a cada módulo:

- I. **En el aula de inglés.** Esta sección es una clase filmada donde los estudiantes practican el vocabulario de cada lección en el contexto de frases y conversaciones en inglés. Escuchar a los maestros en los vídeos le acostumbrará a los sonidos del inglés. Repetir después del maestro le acostumbrará a formar estos sonidos. Compórtese como si fuera un alumno más. Cada vez que los maestros pidan a los alumnos que repitan una palabra, frase u oración, usted debe repetirla también. Cuando pidan a los alumnos que respondan o pregunten algo, usted debe responder o preguntar.
- II. **Documentales.** Presentamos un video por una ciudad de Gran Bretaña o estado de los Estados Unidos. El vocabulario que se utiliza en cada ciudad ha sido cuidadosamente seleccionado para ir aumentando paulatinamente su dominio del idioma. En este manual, encontrará una transcripción del segmento, así como su traducción al español. El objetivo de estas secciones no es que comprenda la totalidad de la narración desde un primer momento, sino que se acostumbre a los sonidos, inflexiones y estructuras de las oraciones del idioma inglés. Al principio, sólo entenderá palabras sueltas, pero poco a poco logrará comprender frases enteras.
- III. **Canciones.** Como ya indicamos anteriormente, el idioma inglés es mucho más que un conjunto de palabras y reglas gramaticales, y donde más se hace aparente es en el lenguaje hablado. El inglés informal contiene expresiones, vocablos y frases que no se encuentran en los diccionarios y que resultan esenciales para comunicarse. Un buen ejemplo de ello lo ofrecen las canciones, ya que éstas están repletas de modismos, contracciones, abreviaturas y expresiones que sólo se utilizan en el inglés coloquial. Las canciones que integran esta sección se han seleccionado por su riqueza en este tipo de expresiones y por su interés lingüístico. Una vez que haya analizado su contenido y aprendido a cantarlas, no sólo habrá sacado a relucir el artista que hay en su interior, sino que además dominará palabras y frases de uso diario en el inglés hablado que no mencionan los diccionarios y libros de gramática.
- IV. **Vídeo-lecturas.** Lecturas extraídas de mi curso “La Enseñanza de la Lectura en el marco de las TIC”. En la versión interactiva son lecturas karaoke que muestran el texto sincronizado con el sonido y unas estupendas animaciones.

PROGRAMACIÓN DEL CURSO

Este módulo está basado en FOLLOW ME, curso que creó la BBC para la enseñanza del Inglés a personas adultas. A diferencia de los cursos de aquella época este se diferencia en que está basado en el aprendizaje del inglés a través de diversas situaciones de la vida real. No obstante el método que empleo aquí es ecléctico, es decir selecciono lo mejor de todos los métodos de enseñanza (tradicional, comunicativo, estructural) y hago un uso intensivo de las nuevas tecnologías con ejercicios interactivos corregidos por ordenador, vídeos subtítulos tanto en español como en inglés, resúmenes en flash, karaokes...

También he seleccionado algunos vídeos mostrando clases reales de inglés con alumnos hispano-hablantes.

Otras secciones importantes de este curso son los documentales, las canciones y las lecturas animadas en flash.

CONTENIDOS (Esquema)

1 - What's your name?

- introductions
- greetings
- short telephone
- conversations

2 - How are you?

- introductions
- talking about family
- spelling

3 - Can you help me?

- asking questions using can
- talking about what you can and can't do

4 - Left, right, straight ahead

- asking for and giving directions

5 - Where are they?

- asking and saying where someone is

6 - What's the time?

- telling the time
- days of the week

CONTENIDOS (Detalle)

I. WHAT'S YOUR NAME? (¿Cómo se llama usted?)

- 1) Saludar de una manera familiar: **Hello.** o más formal: **Good Morning. Good afternoon...**
- 2) Dirigirse a alguien por su apellido: **Mr...; Mrs..., Miss...** o sin él: señor, señora: **sir, madam.**
- 3) Solicitar la atención de alguien: **Excuse me.**
- 4) Preguntarle a alguien su nombre: **What's your /name /surname /first name / please? Are you Mary Brown?**

- 5) Dar su nombre: **My name's /Sam Smith/. I'm /Sam Smith/**
- 6) Dar las gracias: **Thank you.**
- 7) Confirmar que es usted la persona en cuestión: **Yes, I am.** o que no lo es: **No, I'm not**
- 8) Disculparse: **Oh, Sorry. (I'm) Sorry.**
- 9) Decir a alguien que entre: **Come in**
- 10) Contestar al teléfono: **6041528. Hello?**
- 11) Preguntar quién está al aparato: **Is that /Jane/? Who's that?**
- 12) Presentarse por teléfono: **It's /Francis/.**
- 13) Dar su número en una conversación telefónica: **This is 6041528**
- 14) Disculparse por haber marcado mal: **Oh, sorry. Wrong number.**
- 15) Decir adiós: **Goodbye.**

II. HOW ARE YOU? (Qué tal estás?)

- 1) Saludar a alguien y presentarse a él (en un estilo familiar o más formal): **Hello, how are you? Hello, I'm fine, thanks. How do you do? –How do you do?**
- 2) Presentar a una tercera persona: **/Jane/, this is /Bill/ This is my wife, Mrs Robinson.**
- 3) Hacer preguntas referidas a una persona que no está presente y responder a ellas: **Who's that? Is She /your sister/? That's /Alan Thomson/**
- 4) Indentificar a alguien (sin certeza): **I think /she's his sister/.**
- 5) Indentificar a alguien (con certeza): **It's /She's / your girlfriend/.**
- 6) Identificar negativamente: **It /She isn't/ my siter.**
- 7) Indicar el parentesco: **Mother / father /husband / wife / brother /sister / boyfriend / girlfriend.**
- 8) Contar del 11 al 20: **eleven, twelve, thirteen, fourteen, fifteen, sixteen, seventeen, eighteen, nineteen, twenty.**
- 9) Pedir o dar a alguien su nombre, dirección y número de teléfono: **My / his name / address / telephone number is...**
- 10) Preguntar cómo se deletrea una palabra en inglés: **How do you spell it?**
- 11) Escribir una dirección: **(Mr) Sam Smith 9, London Road, London N.W.3**

III. CAN YOU HELP ME? (¿Puede usted ayudarme?)

- 1) Pedir ayuda: **Can you help me?**
- 2) Ofrecer su ayuda: **Can I help you? Can I take your luggage? Shall I take this?**
- 3) Aceptar o rehusar un ofrecimiento y pedir a alguien que haga o no haga una cosa: **Yes, please. Of course. No, thank you. Don't come in. Come in. Please don't do that.**
- 4) Hacer peticiones utilizando **Will /you / would / you:** **Will you take that? Would you follow me, please?**
- 5) Pedir autorización para hacer algo: **Can I park here?**
- 6) Dar o denegar esa autorización: **Yes, of course. No, you can't. Please don't / park here/**
- 7) Pedir a alguien que haga o no haga una cosa: **Park here. Don't /park here/**
- 8) Proponer algo: **Let's / park here /.**

- 9) Pedir a alguien que espere: **Just a moment, please.**

IV. LEFT, RIGHT, STRAIGHT AHEAD (A la izquierda, a la derecha, derecho)

- 1) Preguntar el camino para ir a un sitio: **Where's the park, please? Where's the nearest post office?**
- 2) Indicar el camino para ir a un sitio: **It's here. It's over there. It's this way. It's that way. It's on the left. It's on the right. It's straight ahead. It's /first/ right/left.**
- 3) Indicar la situación de un edificio o de un lugar: **There's a post office in North Street. There's one in West Street....**
- 4) Decir que no sabe: **I'm sorry. I don't know.**
- 5) Rectificar una indicación equivocada: **No, it isn't. It isn't in Market Street.**
- 6) Dar las gracias: **Thanks. Thank you very much.**

V. WHERE ARE THEY? (¿Dónde están?)

- 1) Preguntar dónde están los demás: **Where's Bob? Where are they? Is Miss Brown in, please? Is Mr Jones there, please?**
- 2) Explicar donde están los demás con at: **I think he's at London Airport. They're at the cinema. He's not in his room.**
- 3) Explicar donde están los demás con in: **He's not in this room. They're in the garden. She's in hospital.**
- 4) Decir que alguien se ha ido: **He's gone to the Theatre.**
- 5) Decir que alguien no está en un lugar: **She isn't here. She's not in her room.**

VI. WHAT'S THE TIME? (Qué hora es?)

- 1) Preguntar la hora: **What's the time?**
- 2) Dar la hora: **It's one o'clock/Quatre past one/ half past one/Quarter to two....**
- 3) Indicar los días de la semana: **It's Wednesday.**
- 4) Informarse sobre las horas de salida: **When do the trains leave?**
- 5) Preguntar si un establecimiento está abierto: **Are you open?**
- 6) Indicar los días y horas de apertura y cierre: **We open at 9.15 every day. We close at 12.30 on Wednesday.**
- 7) Dar las horas de llegada y salida: **Trains leave at twenty-five past and ten to the tour. ...**
- 8) Indicar la hora de salida del próximo tren: **The next train will leave at 10.40**